



Nýtt viðmót

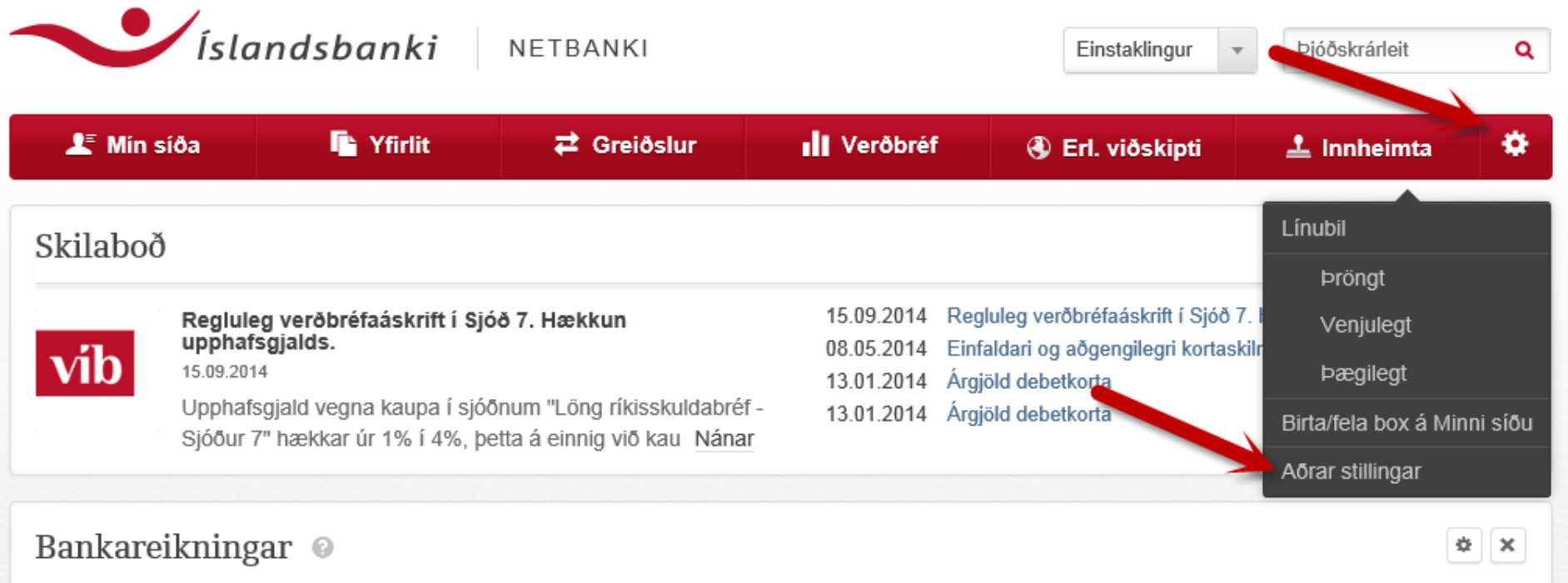
Fyrirtækjabankinn –  
stillingar

# Stillingar í Fyrirtækjabanka

Almennt

## Mín síða

- Þegar komið er inn á Mína síðu þarf að smella á tannhjólíð til hliðar á ránni
- Smellið svo á Aðrar stillingar



Íslandsbanki | NETBANKI

Einstaklingur | Þjóðskrárleit

Min síða | Yfirlit | Greiðslur | Verðbréf | Erl. viðskipti | Innheimta

### Skilaboð

**vib** Regluleg verðbréfaáskrift í Sjóð 7. Hækkun upphafsgjalds.  
15.09.2014

Upphafsgjald vegna kaupa í sjóðnum "Löng ríkisskuldabréf - Sjóður 7" hækkar úr 1% í 4%, þetta á einnig við kau [Nánar](#)

15.09.2014	Regluleg verðbréfaáskrift í Sjóð 7.
08.05.2014	Einfaldari og aðgengilegri kortaskilríki
13.01.2014	Árgjöld debetkorta
13.01.2014	Árgjöld debetkorta

Bankareikningar

# Stillingar í Fyrirtækjabanka

Almennt

## Viðskiptavinur

- Þá blasir þessi síða við og við byrjum á að skoða grunnupplýsingarnar – smellið á **Nánar**



Íslandsbanki

NETBANKI

Einstaklingur

Þjóðskrárleit



 Mín síða

 Yfirlit

 Greiðslur

 Verðbréf

 Erl. viðskipti

 Innheimta



Mín síða

Yfirlit

Greiðslur

Innheimta

Erlend viðskipti

Verðbréf

Lífeyrisskilagreinar

Netbókhald.is

## Almennt

### Viðskiptavinur

Grunnupplýsingar

Grunnupplýsingar um notanda

Nánar

### Öryggi

Lykilorð

Lykilorð er notað á innskráningarsíðu netbankans

Nánar

Öryggisnúmer

Öryggisnúmer er notað til staðfestingar í aðgerðum í netbankanum

Nánar

GSM auðkennisnúmer

GSM númer sem er notað til þess að senda auðkennisnúmer


Nánar

# Almennar stillingar

## Almennt

### Viðskiptavinur

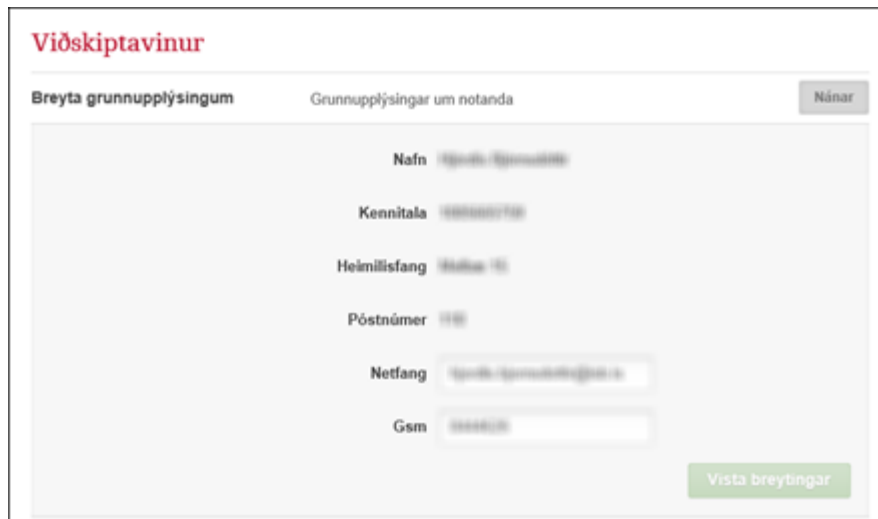
- Þegar komið er inn á stillingarsíðurnar blasir við valmynd þar sem viðskiptavinur getur opnað viðeigandi glugga til að fara yfir stillingarnar sínar, eða breyta þeim
- Undir Grunnupplýsingum koma fram upplýsingar sem bankinn hefur um viðskiptavininn.
  - Hér er hægt að breyta netfangi og GSM númeri
  - Smellið á „**Vista breytingar**“ til að ljúka aðgerðinni



Almennt

**Viðskiptavinur**

Breyta grunnupplýsingum Grunnupplýsingar um notanda



**Viðskiptavinur**

Breyta grunnupplýsingum Grunnupplýsingar um notanda

Nafn

Kennitala

Heimilisfang

Póstnúmer

Netfang

Gsm

# Almennar stillingar

## Öryggi

### Lykilorð

- Það er mjög mikilvægt að skipta um lykilorð eða breyta öryggisnúmeri reglulega.
- Að breyta lykilorði
  - Smellið á „Nánar“
  - Þá opnast glugginn og þér boðið að slá inn núverandi lykilorð
  - Sláið inn nýtt lykilorð og endurtakið það
    - Kynnið ykkur upplýsingar um sterk lykilorð með því að draga bendilinn yfir spurningarmerkið við hliðina á reitnum.
  - Smellið á „**Vista breytingar**“ til að staðfesta nýja lykilorðið

ATH – fylgist með gráu spurningarmerkjunum í aðgerðinni – þar leynast gullmolar sem gott er að kunna.

Öryggi		
Breyta lykilorði	Lykilorð er notað á innskráningarsíðu netbankans	Nánar
Breyta öryggisnúmeri	Öryggisnúmer er notað til staðfestingar í aðgerðum í netbankanum	Nánar
Breyta GSM auðkennisnúmeri	GSM númer sem er notað til þess að senda auðkennisnúmer	Nánar
Sækja PUK númer	Sækja PUK númer fyrir debetkort	Nánar

### Öryggi

Breyta lykilorði		
Lykilorð er notað á innskráningarsíðu netbankans		Nánar
Núverandi lykilorð	<input type="password"/>	
Nýtt lykilorð	<input type="password"/>	?
Nýtt lykilorð endurtekið	<input type="password"/>	
Styrkleiki lykilorðs	<input type="text"/>	?
Til að lykilorð sé talið sterkt er æskilegt að það sé að lágmarki 8 stafir og innihaldi bæði hástafi og lágstafi í bland við tákni líkt og ! ? \$ % &		Vista breytingar
Breyta öryggisnúmeri		Nánar

# Almennar stillingar

## Öryggi

### Öryggisnúmer

- Það er mjög mikilvægt að skipta um lykilorð eða breyta öryggisnúmeri reglulega.
- Að breyta öryggisnúmeri
  - Smellið á „Nánar“
  - Þá opnast glugginn og þér boðið að slá inn núverandi öryggisnúmer
  - Sláið inn nýtt öryggisnúmer og endurtakið það
  - Smellið á „**Vista breytingar**“ til að staðfesta nýja númerið

Öryggi		
Breyta lykilorði	Lykilorð er notað á innskráningarsíðu netbankans	Nánar
Breyta öryggisnúmeri	Öryggisnúmer er notað til staðfestingar í aðgerðum í netbankanum	Nánar
Breyta GSM auðkennisnúmeri	GSM númer sem er notað til þess að senda auðkennisnúmer	Nánar
Sækja PUK númer	Sækja PUK númer fyrir debetkort	Nánar

### Öryggi

Lykilorð	Lykilorð er notað á innskráningarsíðu netbankans	Nánar
Öryggisnúmer	Öryggisnúmer er notað til staðfestingar í aðgerðum í netbankanum	Nánar

Núverandi öryggisnúmer

Nýtt öryggisnúmer

Nýtt öryggisnúmer endurtekið

Vista breytingar

# Almennar stillingar

## Öryggi

### GSM númer með Auðkennislykli

- Það er mjög mikilvægt að vera með rétt GSM númer tengt við Auðkennislykilinn
- Notandinn verður að vera með Auðkennislykilinn hjá sér þegar hann ætlar að skipta út GSM númerinu
- Að skipta um GSM sem tengist Auðkennislyklinum
  - Sláið inn nýtt GSM númer
  - Þá opnast glugginn og þér er boðið að slá inn núverandi öryggisnúmer
  - Kallið Auðkennisnúmer fram á Auðkennislykilinn
  - Smellið á „**Vista breytingar**“ til að staðfesta nýja númerið

Öryggi		
Breyta lykilorði	Lykilorð er notað á innskráningarsíðu netbankans	Nánar
Breyta öryggisnúmeri	Öryggisnúmer er notað til staðfestingar í aðgerðum í netbankanum	Nánar
Breyta GSM auðkennisnúmeri	GSM númer sem er notað til þess að senda auðkennisnúmer	Nánar
Sækja PUK númer	Sækja PUK númer fyrir debetkort	Nánar

Breyta GSM auðkennisnúmeri		
GSM númer sem er notað til þess að senda auðkennisnúmer		Nánar
Núverandi GSM númer <input type="text"/>		
Nýtt GSM númer	<input type="text"/>	
Auðkennisnúmer	<input type="text"/>	?
<input type="button" value="Vista breytingar"/>		

# Almennar stillingar

## Öryggi

### Sækja PUK

- PUK númer er tengt rafrænum skilríkjum á debet- og skilríkjakortum
  - Upplýsingarnar um debetkort færast sjálfkrafa inn í Netbankann – sækið það úr felliglugganum.
  - Þá fyllast reitir um gildistíma og útgáfudag sjálfkrafa út.
  - Smellið á „**Sækja PUK**“ til að sækja númerið
- Ef debetkortið birtist ekki sjálfkrafa inni í reitunum eða ef um skilríkjakort er að ræða er hægt að slá upplýsingar þess í reitina.
  - Fyrir **debetkort** er slegið inn tékkaábyrgðarnúmer sem er aftan á debetkortinu.
  - Fyrir **skilríkjakort** er slegið inn 10 stafa númer framan á kortinu.
  - Sláið gildistíma og útgáfudag.
  - Smellið á „**Sækja PUK**“ til að sækja númerið.

Öryggi		
Breyta lykilorði	Lykilorð er notað á innskráningarsíðu netbankans	Nánar
Breyta öryggisnúmeri	Öryggisnúmer er notað til staðfestingar í aðgerðum í netbankanum	Nánar
Breyta GSM auðkennisnúmeri	GSM númer sem er notað til þess að senda auðkennisnúmer	Nánar
Sækja PUK númer	Sækja PUK númer fyrir debetkort	Nánar

Sækja PUK númer	Sækja PUK númer fyrir debetkort	Nánar
-----------------	---------------------------------	-------

Veldu reikning

Gildistími MM  ÁÁ

Útgáfudagur DD

Sækja PUK



# Reikningar

Heiti reikninga, heimildir, yfirlit send heim og birtingar á Minni síðu

## Stillingar á reikningum

- Á síðunni birtist listi yfir alla reikninga sem eru tengdir Fyrirtækjabanka eigandans
  - Gefið reikningunum lýsandi og góð nöfn til að auðvelda vinnuna í Fyrirtækjabankanum
  - Ef reikningurinn hefur heimild til úttektar umfram inneign (er með yfirdráttarheimild) þá birtist upphæð heimildarinnar
  - Smellið í reitinn ef óskað er eftir því að fá yfirlit send heim. Fyrirfram gefið gildi er „NEI“ Íslandsbanki sendir ekki heim yfirlit nema viðskiptavinurinn panti þau – verð 150 kr. fyrir hvert heimsent yfirlit
  - Smellið á reitinn við Mína síðu ef óskað er eftir því að reikningur sé sýnilegur á Minni síðu.
- Smellið á „**Vista breytingar**“ til að staðfesta breytingarnar

## Reikningar <sup>?</sup>

Reikningsnúmer	Heiti	Heimild	Yfirlit sent heim	Min síða
515-26-100006	<input type="text" value="Njandri eyðslukló"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Birt
552-26-100005	<input type="text" value="prufa að breyta"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Falið
515-16-105655	<input type="text" value="Söfnun"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Birt
515-26-100064	<input type="text" value="Daglegar greiðslur"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Birt
588-29-650009	<input type="text" value="Fjölmynt NOK"/>	0	<input type="radio"/> Nei	
586-36-710200	<input type="text" value="Gjaldeyrisreikn. EUR"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Birt
567-4-250116	<input type="text" value="Sumarfrí"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Falið
515-38-101700	<input type="text" value="Gjaldeyrisreikn. USD"/>	0	<input checked="" type="radio"/> Já	<input type="radio"/> Falið
552-38-670000	<input type="text" value="Gjaldeyrisreikn. JPY"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input type="radio"/> Falið
542-18-650006	<input type="text" value="Sparileið 48"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Birt
513-4-250064	<input type="text" value="spara meira og meira"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Birt
596-16-611409	<input type="text" value="Sérkjör Eignastýringar"/>	0	<input type="radio"/> Nei	<input checked="" type="radio"/> Birt

Vista breytingar

# Áskriftir

## Markaðsyfirlit, Morgunkorn og annað sérefni

### Nældu þér í áskrift að hagnýtum upplýsingum

- Viðskiptavinir geta skráð sig fyrir áskrift að spennandi fjármálaupplýsingum sem bankinn gefur út.
  - Smellið á „**Ný tilkynning**“ til að stofna til áskriftar
  - Veljið efni sem ætlunin er að gerast áskrifandi að
  - Smellið á „**Vista tilkynningu**“
- Vinsamlegast athugið  
Gættu þess vel að pósthfang og SMS-númer séu rétt svo upplýsingarnar berist ekki óviðkomandi aðilum.
  - Hvert SMS skeyti kostar 10 kr. gjaldið er skuldfært mánaðarlega
- Smellið á litla táknið til hliðar á síðunni til að hætta í áskrift

Netfang	SMS	
Já	Nei	☰
Já	Nei	☰
Já	Nei	☰

Eyða

### Áskriftir

Tegund	Reikningur	Tíðni	Dagur	Tími	Fjárhæð	Netfang	SMS	
Markaðsyfirlit						Já	Nei	☰
Morgunkorn						Já	Nei	☰
Sérefni						Já	Nei	☰

 Ný tilkynning

### Áskriftir

Greiningarefni Valið efni frá Íslandsbanka Velja

Fjárfestafréttir Íslandsbanka  hjordis.hjorodottir@ib.is

Markaðsyfirlit  hjordis.hjorodottir@ib.is

Morgunkorn  hjordis.hjorodottir@ib.is

Sérefni  hjordis.hjorodottir@ib.is

Vista tilkynningu

Til baka

#### Vinsamlegast athugið

Gættu þess vel að pósthfang og sms-númer séu rétt svo upplýsingarnar berist ekki óviðkomandi aðilum. Hvert SMS skeyti kostar 10 kr. Gjaldið verður skuldfært mánaðarlega.

# Aðgangsheimildir

## Notendur

### Um aðgangsstýringuna

- Þegar fyrirtæki kemur í viðskipti við Íslandsbanka tilgreinir forsvarsmaður þess einn starfsmann sem Aðgangsstjóra og aðal tengilið við Íslandsbanka.
- Aðgangsstjóri fær sérstakan aðgang að aðgangsstýringu Fyrirtækjabanka með samþykki prókúruhafa. Fyrirtæki geta haft fleiri en einn Aðgangsstjóra
- Aðgangsstjóri stýrir aðgangi annarra starfsmanna, sem hafa aðgang að Fyrirtækjabanka fyrirtækisins, eftir því sem hann telur viðeigandi og rúmast innan heimildar starfsmannsins
- Aðgangsstýringin er virkjuð í útibúi og aðgangur einstakra starfsmanna stofnaðir
- Aðgangsstjórinn veitir starfsmönnum aðgang inni á stillingarsíðunni í Fyrirtækjabankaum
- Á upplýsingaflípanum eru allar upplýsingar um fyrirtækið



Aðgangsheimildir

Notendur Upplýsingar

Sækja aðgangsheimildir

Notandi ? Heimildir notanda Skoða

# Aðgangsstýring

## Notandi

### Upplýsingar

- Veljið notanda úr felliglugganum
- Smellið á „Sækja aðgangsheimildir“ til að fá upplýsingar um aðgang einstakra notenda.
- Smellið á „Skoða“ til að opna glugga með nánari upplýsingum um aðgang notandans
- Hakið við „Virkur“ ef viðskiptavinur á að hafa aðgang að Fyrirtækjabankanum. Hægt er að loka fyrir aðgang starfsmanns með því að taka hakið í burtu, t.d. þegar starfsmaður fer í orlof í lengri eða skemmri tíma
- Hakið við „Má leita í Vanskilaskrá“ ef starfsmaður hefur heimild til þess að leita í Vanskilaskrá Lánstrausts – kostar 800 kr. skv. verðskrá
- Hakið við „Deila greiðsluupplýsingum notenda“ ef starfsmaðurinn vinnur í hópi með fleiri starfsmönnum. **Ekki** er mælt með því að **launafulltrúi** deili greiðsluupplýsingum með öðrum.
- Smellið á „Vista breytingar“ þegar breytingum er lokið

### Aðgangsheimildir <sup>?</sup>

Notendur	Upplýsingar
Virkur	<input type="checkbox"/>
Engir óvirkir notendur	

[Sækja aðgangsheimildir](#)

Notandi <sup>?</sup>

Heimildir notanda

Skoða

Notandi	<input type="checkbox"/>	Virkur	<input checked="" type="checkbox"/>
Nafn	<input type="checkbox"/>	Má leita í Vanskilaskrá	<input checked="" type="checkbox"/>
Stofndagur	14.12.2007 08:31:17	Deila greiðsluupplýsingum notenda	<input type="checkbox"/>
Síðasta innskráning	24.5.2013 14:02:07		

[Vista breytingar](#)

# Aðgangsstýring

## Notandi

### Opna fyrir aðgerðir

- Smellið á „Skoða“ til að opna lista yfir alla notendur sem hafa aðgang að Fyrirtækjabanka fyrirtækisins
- Veljið einstaka notendur með því að smella á litlu píluna við nafn notandans.
- Ef notandinn er virkur er hakað í reitinn til hliðar í valmyndinni. Ef ekki er hakað í reitinn þá er notandinn ekki með virkan aðgang að neinum aðgerðum í Fyrirtækjabanka fyrirtækisins.
- Hakið í viðeigandi reiti eftir því hvaða aðgerðum starfsmaðurinn á að hafa aðgang að
- Smellið á „Vista breytingar“ til að loka

### Aðgangsheimildir

Notendur    Upplýsingar

Íslandsbanki Ltd.    **Sækja aðgangsheimildir**

---

**Notandi** ?    Heimildir notanda    **Skoða**

---

**Aðgerðir** ?    Heimildir á aðgerðir og kennitölur    **Skoða**

Nafn	Kennitala	Tengt
Agnes Páll Þorvaldsson	8800012345	<input checked="" type="checkbox"/>
Guðrún Elva Jónsdóttir	8800012345	<input type="checkbox"/>
Ólafur Björnsson	8800012345	<input checked="" type="checkbox"/>
Anna María Þorvaldsson	8800012345	<input checked="" type="checkbox"/>
Þorvaldur Þorvaldsson	8800012345	<input checked="" type="checkbox"/>

**Vista breytingar**

---

**Reikningar** ?    Heimildir á reikninga    **Skoða**

---

**Kreditkort** ?    Heimildir á kreditkort    **Skoða**

# Aðgangsstýring

## Notandi

### Opna fyrir aðgerðir

- Opnið fyrir aðgangsstýringu einstaka notenda með því að smella á litlu píluna við hliðina á nafni notandans
- Þá kemur upp list yfir allar þær aðgerðir sem aðgangsstjórinn getur tengt við notandann
  - Það er mikilvægt að kynna sér vel þær aðgerðir sem starfsmenn eru að fá aðgang að og hafa í huga að þær samræmist starfsskyldum þeirra.
- Smellið á „Vista breytingar“ til að loka

Aðgerðir ?
Heimildir á aðgerðir og kennitalur
Skoða

Nafn	Kennitala	Tengt
<div style="display: flex; align-items: center;"> <span style="font-size: 0.8em;">▼</span> <span style="margin-left: 5px;">[Nafn Notandans]</span> </div>	[Kennitala]	<input checked="" type="checkbox"/>
Aðgerð	Lýsing	
Skoða kröfur	Heimild til að skoða kröfur	<input checked="" type="checkbox"/>
Skrá kröfur	Heimild til að skrá nýjar kröfur	<input checked="" type="checkbox"/>
Breyta kröfum	Heimild til að breyta kröfum	<input checked="" type="checkbox"/>
Fella niður kröfur	Heimild til að fella niður kröfur	<input type="checkbox"/>
Skrár fyrir bókhaldskerfi	Heimild til að sækja skrár fyrir bókhaldskerfi	<input type="checkbox"/>
Veltufjármögnun	Heimild til að skoða stöðu á veltufjármögnun	<input type="checkbox"/>
Mótteknar greiðslur	Heimild til að skoða væntanlegar erlendar greiðslur	<input checked="" type="checkbox"/>
Erlendar greiðslur	Heimild til að skrá erlendar greiðslur	<input type="checkbox"/>
Ógreiddir reikningar	Heimild til að greiða reikninga	<input checked="" type="checkbox"/>
Skrá skilagreinar	Heimild til að skrá skilagreinar	<input type="checkbox"/>
Skoða skilagreinar	Heimild til að skoða skilagreinar	<input type="checkbox"/>
Netyfirlit	Heimild til að skoða netyfirlit	<input checked="" type="checkbox"/>
Verðbréfayfirlit	Skoða verðbréfayfirlit	<input type="checkbox"/>
Beingreiðslur	Skoða, stofna og eyða beingreiðslum	<input type="checkbox"/>
Stoðuylit	Skoða stoðuylit	<input type="checkbox"/>
Staðgreiðsla	Send inn og skoða Staðgreiðslu skilagreinar	<input type="checkbox"/>
VSK skil	Send inn og skoða VSK skil	<input checked="" type="checkbox"/>

# Aðgangsstýring

Aðgangur að reikningum og kortum

## Reikningar og kreditkort

- Hér er listi yfir alla reikninga fyrirtækisins hjá Íslandsbanka
- Hakið í reitina til hliðar til að gefa starfsmanni aðgang að þeim reikningum sem hann á að hafa aðgang að
- Yfirlit gefur aðeins yfirlitsheimild, en millifærsla gefur heimild til að millifæra af reikningum
- Neðst er svo listi yfir öll kreditkort fyrirtækisins hjá Íslandsbanka.
- Hakið í reitinn undir „Tengt“ til að tengja kort við notanda.
- Þá fær notandi aðgang að kortum fyrirtækisins
- Endið svo á því að smella á „Vista breytingar“

Reikningar ? Heimildir á reikninga Skoða

Kennitala	Reikningur	Heiti	Yfirlit	Millifærsla
11000001700	1111 11 0000000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000	Uppleið	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000	aldrei til aur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000	Bruðl	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11000001700	1111 11 0000000		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kreditkort ? Heimildir á kreditkort Skoða

Tegund	Númer	Eigandi	Tengt
Mastercard	1111 1111 1111 1111	1111 1111 1111	<input type="checkbox"/>
Mastercard	1111 1111 1111 1111	1111 1111 1111	<input type="checkbox"/>
Mastercard	1111 1111 1111 1111	1111 1111 1111	<input checked="" type="checkbox"/>

Vista breytingar